

**SCHEDA ISCRIZIONE CORSI DI FORMAZIONE**

Da compilare con i dati del partecipante al corso e da inviare a G&P Formazione tramite: fax ☎ 045/4859284 mail ✉ info@gepformazione.it

Per eventuali chiarimenti è sempre disponibile il responsabile aziendale G&P Formazione, Dott.ssa Cristina Froio, ☎ 3478215423

DATI AZIENDA										
RAG. SOCIALE										
SEDE LEGALE	VIA				COM.		PROV		CAP	
P.IVA				COD. FISC.				CODICE ATECO		
REFERENTE					TEL - CELL					
MAIL					CODICE UNIVOCO					
MAIL - PEC					ATTIVITÀ					

DATI PARTECIPANTE*				MANSIONE			
NOME				COGNOME			
NATO A				PR		IL	
C.F.							

L'ammissione al corso è subordinata al pagamento della quota di iscrizione e dell'invio della contabile di avvenuto pagamento a info@gepformazione.it, per l'ammontare dalla cifra stabilita nel foglio allegato e deve essere effettuata tramite bonifico bancario intestato a:

G. & P. FORMAZIONE di Giacomo Giannella & C. S.a.s. – BANCO POPOLARE – FILIALE DI VILLAFRANCA IBAN: IT 79K 05034 59960 0000 0000 2897

SI RICHIEDE ISCRIZIONE AL CORSO PER: (segnare una X a fianco del corso scelto o indicare la scelta in caso di altro corso)

E' NECESSARIO PRESENTARSI AL CORSO MUNITI DI: CARTA D'IDENTITA', COPIA DEL MODULO DI ADESIONE AL CORSO E DISTINTA DI PAGAMENTO.

RSPP DATORE DI LAVORO		
<input type="checkbox"/> BASSO RISCHIO (16 ore) euro 200,00 + IVA	<input type="checkbox"/> MEDIO RISCHIO (32 ore) euro 290,00 + IVA	<input type="checkbox"/> ALTO RISCHIO (48 ore) euro 390,00 + IVA
<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO (6 ore) euro 90,00 + IVA	<input type="checkbox"/> AGG. (10 ore) euro 140,00 + IVA	<input type="checkbox"/> AGG. (14 ore) euro 180,00 + IVA
ADDETTO ANTINCENDIO		
<input type="checkbox"/> BASSO RISCHIO (4 ore) euro 95,00 + IVA	<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO BASSO RISCHIO (2 ore) euro 60,00 + IVA	
<input type="checkbox"/> MEDIO RISCHIO (8 ore) euro 160,00 + IVA	<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO MEDIO RISCHIO (5 ore) euro 110,00 + IVA	
ADDETTO PRIMO SOCCORSO		
<input type="checkbox"/> GRUPPO A (16 ore) euro 200,00 + IVA	<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO GRUPPO A (6 ore) euro 90,00 + IVA	
<input type="checkbox"/> GRUPPO A (fino a 5 dipendenti) e GRUPPO B C (12 ore) euro 160,00 + IVA	<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO GRUPPO B – C (4 ore) euro 70,00 + IVA	
<input type="checkbox"/> CORSO PRIVACY (4 ore) euro 50,00 + IVA	<input type="checkbox"/> CORSO BLS D (5 ore) euro 60,00 + IVA	<input type="checkbox"/> CORSO HACCP (4 ore) euro 50,00 + IVA
RLS		
<input type="checkbox"/> FORMAZIONE BASE (32 ore) euro 320,00 + IVA	<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO (4 ore) euro 90,00 + IVA	<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO (8 ore) euro 160,00 + IVA
FORMAZIONE GENERALE <input type="checkbox"/> FORMAZIONE BASE (4 ore) euro 60,00 + IVA <input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE (6 ore) euro 90,00 + IVA		
SPECIFICA LAVORATORI		
<input type="checkbox"/> BASSO RISCHIO (4 ore) euro 60,00 + IVA	<input type="checkbox"/> MEDIO RISCHIO (8 ore) euro 120,00 + IVA	<input type="checkbox"/> ALTO RISCHIO (12 ore) euro 160,00 + IVA
PREPOSTI <input type="checkbox"/> MODULO (8 ore) euro 140,00 + IVA	<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO (6 ore) euro 90,00 + IVA	DIRIGENTI <input type="checkbox"/> MODULO (16 ore) euro 200,00 + IVA
ATTREZZATURE DI LAVORO**		
<input type="checkbox"/> CARRELLI (___ ore) euro ___ + IVA	<input type="checkbox"/> DPI 3° CATEGORIA e LAVORI IN QUOTA (8 ore) euro 200,00 + IVA	
<input type="checkbox"/> PIATTAFORMA (10 ore) euro 200 + IVA	<input type="checkbox"/> PES – PAV (12 ore) euro 250,00 + IVA	
<input type="checkbox"/> GRU SU AUTOCARRO (12ore) euro 230,00 + IVA	<input type="checkbox"/> MMT (16 ore) euro 260,00 + IVA	
** (il partecipante al corso deve essere dotato dei dpi personali)	<input type="checkbox"/> ALTRO: _____ (___ ore) euro ___ + IVA	

Per accettazione di quanto indicato, delle clausole contrattuali e dell'informativa privacy art.13 Reg. 2016/679/UE in allegato

_____, li _____
(Località) (Data)

Timbro e firma del legale rappresentante della società che autorizza



CONDIZIONI CONTRATTUALI CORISISTICA:

1. In caso di mancata presentazione dell'iscritto al primo corso richiesto in programma seguente alla data di sottoscrizione, G&P Formazione sarà autorizzata a emettere fattura per l'intero importo sopra indicato e a trattenerne la quota eventualmente versata, fatta salva la possibilità del cliente di utilizzare la quota per iscriversi a un'altra edizione o ad altro corso di pari importo;
2. Il costo dei corsi di formazione, salvo diversa offerta allegata e quello indicato nella scheda di iscrizione;
3. In caso di ritiro del partecipante a corso già iniziato, G&P Formazione sarà autorizzata ad emettere fattura per l'intera quota di partecipazione garantendo il diritto al cliente di ottenere il materiale didattico completo distribuito nel corso dell'attività formativa;
4. L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di G&P Formazione della presente scheda compilata in tutte le sue parti e sottoscritta per accettazione;
5. Per esigenze di natura organizzativa e didattica, G&P Formazione si riserva la facoltà di annullare o rinviare i corsi programmati nel presente catalogo. Ogni variazione sarà tempestivamente segnalata alle aziende e ai partecipanti già iscritti relativamente ai quali si provvederà alla restituzione immediata delle quote già eventualmente versate;
6. Ogni partecipante deve presentarsi al corso di formazione dotato dei dispositivi di protezione personale adeguati al corso di formazione frequentato e comunque in abbigliamento idoneo a svolgere le eventuali prove pratiche, in caso contrario G&P Formazione non risponderà di eventuali incidenti o infortuni causati dalla mancanza di tali dispositivi.

CONDIZIONI CONTRATTUALI GENERALI:

1. La presente proposta ha validità 30 (trenta) giorni dalla data della presente;
2. Per conferma d'ordine e conferimento di incarico si prega di ritornare la presente (anche in copia o per fax) timbrata e firmata per accettazione;
3. La presente offerta, anche in mancanza di Vs. formale accettazione, si intenderà tacitamente accettata in ogni sua parte al momento del conferimento verbale di uscita per l'effettuazione del servizio richiesto;
4. Se il contratto presenta un servizio che si estende nel tempo (assistenza tecnica, medicina del lavoro, verifiche periodiche etc.), salvo diversamente indicato, la durata dello stesso è annuale con data di attivazione al momento della sottoscrizione del contratto. Alla scadenza il contratto si intende tacitamente rinnovato per un periodo di eguale durata, ove non disdetto mediante comunicazione a mezzo di lettera raccomandata A.R. da inviarsi almeno 3 mesi prima della scadenza. In caso di tacito rinnovo sarà applicato un aumento calcolato all'indice ISTAT;
5. Nel caso di mancato e/o ritardo nel pagamento concordato e indicato nella presente offerta, oltre il 20° giorno dalla scadenza, saranno calcolati gli interessi di mora secondo legge. Se il ritardo nel pagamento degli importi dovesse superare i 30 giorni, la scrivente potrà risolvere unilateralmente il contratto fino all'avvenuto saldo di quanto dovuto. La sospensione dei servizi non comporterà in alcun modo la decadenza degli obblighi contrattuali assunti dal cliente;
6. Tutti gli elaborati e le valutazioni saranno comprensivi di: visita in loco da parte di tecnici competenti; inserimento nelle relazioni di fotografie digitali per evidenziare le problematiche rilevate; consegna di tutto il materiale con la conseguente discussione dei punti critici;
7. L'azienda dovrà fornire ai consulenti incaricati da G. & P. Formazione di Giacomo Giannella & C. S.a.s. la documentazione necessaria al fine di fornire adeguate informazioni in merito a: la natura dei rischi; l'organizzazione del lavoro; la descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
8. I controlli e le verifiche effettuate da G. & P. Formazione S.a.s. non esonerano il responsabile dell'azienda committente dagli obblighi di legge previsti in tema di sicurezza sul lavoro ed igiene;
9. Qualsiasi controversia derivante dal presente contratto o comunque connessa ad esso – comprese le controversie relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione – sarà preliminarmente sottoposta a mediazione secondo il Regolamento di Conciliazione di Accordiamoci (Organismo di conciliazione riconosciuto dal Ministero di Grazia e Giustizia e iscritto al n. 235 del relativo registro). Qualora la lite non venga conciliata all'esito della mediazione, la lite stessa sarà successivamente sottoposta ad arbitrato rituale e verrà deferita a un Arbitro Unico o a un collegio di arbitri su istanza della parte interessata presso il foro di Verona o Bologna;
10. Le parti dichiarano che il presente contratto è stato trattato, negoziato ed ampiamente discusso, e pertanto escludono che ad esso possa farsi applicazione della disciplina di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c.

Le parti dopo averle rilette e approvate dichiarano di accettare, ex artt. 1341 e 1342 cod. civ., le seguenti clausole: art. 4; art. 5; art. 6; art. 8; art. 10.

Per accettazione,

_____ , li _____

(Località) (Data)

_____ (Timbro e firma del legale rappresentante della società che autorizza)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA AI SENSI DELL'ART. 13 REG. 2016/679/UE

Gentile cliente,

La presente per informarla che presso la nostra azienda è effettuato il trattamento dei Suoi dati personali. Il trattamento viene effettuato nel rispetto dei criteri previsti dal R.E. 2016/679/UE in materia di protezione dei dati personali e di ogni altro testo legislativo nazionale, provvedimento o autorizzazione dell'Autorità competente allo stesso collegato. Secondo la normativa indicata, il trattamento deve essere improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1) Il titolare del trattamento è **G & P Formazione di Giannella Giacomo & C. sas**, in persona del proprio legale rappresentante pro tempore, con sede legale in **Via Staffali, 39 – 37062 Dossobuono di Villafranca (VR)**, tel.: **045/2221169**, e-mail: **info@gepformazione.it**.

2) I dati raccolti obbligatoriamente per l'espletamento del contratto, saranno utilizzati senza necessità del Suo consenso espresso (secondo art. 6.1 lett. b), G.D.P.R.) per le seguenti finalità:

a) Adempimento degli obblighi precontrattuali, contrattuali, fiscali o contabili derivanti dal rapporto con Lei in essere, e adempire agli obblighi previsti dalla legge, regolamento, normativa comunitaria o Autorità e per la gestione dei rapporti commerciali nella misura necessaria per espletare al meglio il servizio richiesto;

b) Per realizzare corsi formativi, il titolare del trattamento potrà richiederle dati di natura particolare legati ad esempio allo stato di salute (es. disabilità), condizioni di svantaggio (stato di disoccupazione) oppure conoscere o ricavare indirettamente dati quali la tipologia di mansione se soggetto occupato oltre al relativo titolo di studio. Potrebbe anche venire a conoscenza, in via del tutto indiretta poiché non sono necessari per il fine dell'erogazione del servizio, di altri dati particolari quali l'appartenenza sindacale religiosa e/o politica e/o abitudini e stili di vita. In tutti questi casi il titolare del trattamento non necessita del suo consenso in quanto funzionale all'espletamento del servizio oggetto del contratto Art.9 c.2.

Il consenso sarà facoltativo e necessariamente richiesto ed espresso per le finalità (base giuridica del trattamento rinvenibile nell'art. 6.1 lett. f) G.D.P.R., legittimo interesse del titolare del trattamento):

c) invio di materiale informativo e promozionale relativo alla nostra area di competenza, oppure utilizzo di comunicazioni meramente effettuate per la fidelizzazione dei clienti effettuato mediante strumenti automatizzati (posta elettronica, fax) e anche mediante modalità tradizionali di contatto, come la posta cartacea e/o le chiamate tramite operatore.

3) Modalità: i dati personali sono trattati dal titolare e da responsabili debitamente nominati per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 2) mediante strumenti elettronici e archivi cartacei, nonché con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza dei dati personali e ad evitare indebiti accessi a soggetti non autorizzati. Il titolare del trattamento non ricorre a processi automatizzati, compresa la profilazione, per il raggiungimento delle finalità previste nella presente informativa.

4) Comunicazione: i dati personali potranno essere comunicati a soggetti esterni debitamente nominati che svolgono attività per conto del titolare del trattamento quali a titolo esemplificativo: enti per il rilascio degli attestati, fondi interprofessionali, docenti e professionisti esterni correlati. Non è prevista la comunicazione a paesi terzi extra U.E e la diffusione (es. social network, siti internet ecc.).

5) Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità indicate al punto 2 a) b) e 2 anni per le finalità di cui al punto 2 c) salvo rinnovo tacito del rapporto in essere.

6) L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali ovvero la rettifica ovvero la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano, ovvero ha diritto di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di richiedere la portabilità dei dati stessi.

La richiesta può essere fatta a mezzo email o mezzo fax o raccomandata con oggetto: "richiesta da parte dell'interessato" specificando nella richiesta il diritto che l'interessato vuole esercitare (cancellazione, rettifica, portabilità, oblio), unitamente ad un valido indirizzo di posta elettronica/pec al quale recapitare il riscontro.

Il titolare del trattamento o, chiunque dallo stesso incaricato, procederà a soddisfare la richiesta entro 30 giorni dalla data di ricevimento. Qualora la risposta fosse complessa, il tempo potrebbe allungarsi ad ulteriori 30 giorni, previa tempestiva comunicazione allo stesso interessato.

Qualora ritenga opportuno far valere i suoi diritti, ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo competente, corrispondente al Garante privacy nazionale, con sede in Palazzo Monte Citorio 121, Roma;

PRESA VISIONE E CONSENSO

Il sottoscritto letta l'informativa resa ai sensi del Reg. 2016/679/UE, dichiara di aver compreso le finalità e le modalità del trattamento ivi descritte.

Presta il suo consenso al trattamento e alla comunicazione dei **dati personali** per i fini di natura facoltativa di cui al punto 2 c) indicato nella suddetta informativa?

Dare il consenso

Negare il consenso

Luogo e data _____

Firma _____